



Министерство образования Новосибирской области
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Новосибирской области
«Новосибирский машиностроительный колледж»

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
протокол № 2 от 30.10.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАПОУ НСО

«Новосибирский
машиностроительный колледж»

Н.Л. Афанасьева
Приказ от 30.10.2019 г. № 74



ПОЛОЖЕНИЕ № 98

о смотре-конкурсе учебных кабинетов, лабораторий и мастерских ГАПОУ НСО «Новосибирский машиностроительный колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует процедуру проведения смотра-конкурса учебных кабинетов, лабораторий и мастерских ГАПОУ НСО «Новосибирский машиностроительный колледж» (далее – Колледж).

1.2. Смотр-конкурс осуществляется как комплекс мероприятий с целью повышения качества профессионального образования через укрепление и развитие учебной и материально-технической базы (пополнение кабинетов, лабораторий, мастерских новыми наглядными пособиями, техническими средствами, приборами, образцами, инструментами и др.) и организации рабочих мест педагогических работников и студентов в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

1.3. Задачами смотра-конкурса являются:

- проверка состояния учебной и материально-технической базы;
- проверка соблюдения требований по охране труда, пожарной и электробезопасности;
- выявление и устранение недостатков в оснащении кабинетов, лабораторий, мастерских и организации учебного процесса;
- выявление лучших кабинетов, лабораторий, мастерских;
- оценка результативности деятельности заведующих кабинетами и предметно-цикловых комиссий в организации работы по обеспечению образовательного процесса, выявление возникающих проблем и определение путей их решения;
- обеспечение общественного признания творчески работающих заведующих кабинетами, преподавателей;
- стимулирование деятельности заведующих кабинетами и преподавателей администрацией Колледжа по созданию необходимых условий для

проявления творчества и инициативы по совершенствованию методической и материально-технической базы кабинетов;

- улучшение санитарно-гигиенического состояния учебных кабинетов, лабораторий и мастерских.

1.4. Смотр-конкурс проводится два раза в учебном году, один раз в семестр. Смотр-конкурс проводится в два этапа:

- *первый этап* осуществляется на уровне цикловых комиссий Колледжа по следующим номинациям:

- лучший кабинет (лаборатория, мастерская) общеобразовательных дисциплин;
- лучший кабинет (лаборатория, мастерская) общих гуманитарных, социально-экономических, математических и общих естественнонаучных дисциплин
- лучший кабинет (лаборатория, мастерская) специальных/общепрофессиональных дисциплин;

- *второй этап* осуществляется в целом по Колледжу между победителями первого этапа.

1.5. Участники конкурса. В смотре-конкурсе принимают участие все кабинеты, лаборатории и мастерские, заведование которыми определено приказом директора техникума к тарификации.

2. Условия смотра-конкурса

2.1 Деятельность учебных кабинетов, лабораторий и мастерских оценивается по состоянию всей необходимой документации, накоплению и использованию учебно-методических пособий, по внешнему виду, эстетике и соблюдению требований по технике безопасности.

2.2 Критерии оценивания кабинета:

2.2. 1. Необходимая документация и литература:

- паспорт кабинета;
- план работы кабинета, его качество и актуальность, учет выполнения работы;
- опись имущества и оборудования, находящегося в кабинете;
- каталог (учебная, информационная литература и ее состояние);
- наличие информационных стендов, их актуальность.

2.2.2. Учебно-методический комплекс:

- наличие учебно-методической документации (рабочая программа, наличие планов занятий, методические разработки, методические рекомендации (время написания, актуальность, качество оформление), ЭОР и т.п., подтверждающих использование современных образовательных и информационных технологий);
- наличие плакатов, наглядных пособий, технических средств обучения;
- раздаточный дидактический материал;

- контрольно-оценочные средства и контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной и итоговой аттестации студентов по каждой учебной дисциплине;

- наличие методического уголка.

2.2.3. Внеклассная работа:

- наличие плана работы кружка (студии, центра, объединения);

- участие кружка технического творчества или предметного кружка в выставках, конкурсах, мероприятиях разных уровней;

- участие в предметных районных, областных и Всероссийских олимпиадах, конкурсах, форумах и т.п.;

- наличие призовых мест на олимпиадах конкурсах, форумах и т.п..

2.2.4. Эстетическое оформление кабинета:

- единство стиля оформления кабинета;

- функциональность и рациональность расположения рабочих мест студентов;

- организация хранения документов;

- наличие постоянных и сменных информационных стендов;

- творческий подход к оформлению кабинета.

2.2.5. Состояние техники безопасности:

- наличие уголка по ТБ;

- наличие журнала по ТБ и выполнение требований по его заполнению;

- состояние кабинета по ТБ (наличие контура заземления, предупреждающие надписи).

2.2.6. Санитарно-гигиенические нормы:

- состояние освещенности;

- соблюдение чистоты помещения и мебели;

- создание условий для хранения рабочих и информационных материалов.

2.2.7. Поощрительные баллы

- наличие презентации о работе кабинета и других материалов для профорientационной работы

- методические разработки, выполненные на региональном, федеральном уровне (рекомендовано к печати)

- реальное курсовое и дипломное проектирование

2.2.8. Техническая карта критериев оценки кабинета представлена в Приложении 1

2.3. Критерии оценивания лабораторий:

2.3.1. Необходимая документация и литература:

- паспорт лаборатории;

- план работы лаборатории, его качество и актуальность, учет выполнения работы;

- перечень лабораторных работ и практических работ, их соответствие действующей программе;

- описание имущества и оборудования, находящегося в лаборатории;

- каталог (учебная, информационная литература и ее состояние);

- наличие информационных стендов, их актуальность.

2.3.2. Учебно-методический комплекс:

- наличие учебно-методической документации (рабочая программа, наличие планов занятий, методические разработки, методические рекомендации (время написания, актуальность, качество оформления), ЭОР и т.п., подтверждающих использование современных образовательных и информационных технологий);
- наличие плакатов, наглядных пособий, технических средств обучения;
- раздаточного дидактического материала;
- контрольно-оценочные средства и контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной и итоговой аттестации студентов по каждой учебной дисциплине;
- наличие методического уголка;
- наличие образцов-отчетов студентов по лабораторным и практическим работам, по практике, по курсовым работам или проектам.

2.3.3. Организационно-технический уровень рабочего места (группы рабочих мест):

- обеспечение новейшими измерительными приборами, лабораторными стендами, приспособлениями, инструментами и пр.;
- наличие необходимого количества рабочих мест для проведения лабораторных и практических работ;
- укомплектованность рабочего места (инструменты, приборы, оборудование, документация для проведения занятий);
- наличие и использование раздаточного материала;
- наличие технических средств обучения и эффективность их использования;
- наличие паспортов на учебные пособия и лабораторные стенды.

2.3.4. Внеклассная работа:

- наличие плана работы кружка(студии, центра, объединения);
- участие кружка технического творчества или предметного кружка в выставках, конкурсах, мероприятиях разных территориально-административных и структурных уровней;
- участие в предметных районных, областных и Всероссийских олимпиадах, конкурсах, форумах и т.п.;
- наличие призовых мест на олимпиадах, конкурсах, форумах и т.п..
- качество изготовления наглядных пособий, изготовленных студентами и их эстетическое оформление.

2.3.5. Эстетическое оформление лаборатории:

- единство стиля оформления лаборатории;
- функциональность и рациональность расположения рабочих мест студентов;
- организация хранения документов;
- наличие постоянных и сменных информационных стендов;
- творческий подход к оформлению лаборатории.

2.3.6. Состояние техники безопасности:

- наличие уголка по ТБ;

- наличие журнала по ТБ;
- состояние кабинета по ТБ (наличие контура заземления, предупреждающие надписи).

2.3.7. Санитарно-гигиенические нормы:

- состояние освещенности;
- соблюдение чистоты помещения и мебели;
- создание условий для хранения рабочих и информационных материалов.

2.3.8. Поощрительные баллы

- наличие презентации о работе лаборатории и других материалов для профориентационной работы
- методические разработки, выполненные на региональном, федеральном уровне (рекомендовано к печати)
- реальное курсовое и дипломное проектирование

2.3.9. Техническая карта критериев оценки лаборатории представлена в Приложении 2

2.4. Критерии оценивания мастерской:

2.4.1. Необходимая документация и литература:

- паспорт мастерской;
- план работы мастерской, его качество и актуальность, учет выполнения работы;
- план производственной деятельности мастерской;
- перечень оборудования в мастерской;
- опись имущества и оборудования, находящегося в мастерской;
- наличие информационных стендов, их актуальность.

2.4.2. Учебно-методический комплекс:

- наличие учебно-методической документации (рабочая, наличие планов занятий, методические разработки, методические рекомендации (время написания, актуальность, качество оформления) и т.п., подтверждающих использование современных образовательных и информационных технологий);
- наличие плакатов, наглядных пособий, технических средств обучения;
- контрольно-оценочные средства и контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной и итоговой аттестации студентов;
- образцы изделий, изготовленных студентами во время учебно - производственных работ

2.4.3. Организационно-технический уровень рабочего места (группы рабочих мест):

- обеспечение новейшими учебно-производственными оборудованием, стендами, приспособлениями, инструментами и пр.;
- наличие необходимого количества рабочих мест для проведения производственных работ;
- укомплектованность рабочего места (инструменты, приборы, оборудование, документация для проведения занятий);
- наличие и использование раздаточного материала;

- наличие технических средств обучения и эффективность их использования;
- наличие паспортов на учебные пособия и лабораторные стенды.

2.4.4. Внеклассная работа:

- наличие плана работы кружка (студии, центра, объединения)
- участие кружка технического творчества или предметного кружка в выставках, конкурсах, мероприятиях разных уровней;
- участие в предметных районных, областных и Всероссийских олимпиадах, конкурсах, форумах, мастер-классах и т.п.;
- наличие призовых мест на областных и Всероссийских олимпиадах конкурсах, форумах и т.п..
- качество изготовления наглядных пособий, изготовленных студентами и их эстетическое оформление.

2.4.5. Эстетическое оформление мастерской:

- единство стиля оформления мастерской;
- функциональность и рациональность расположения рабочих мест студентов;
- организация хранения документов;
- наличие постоянных и сменных информационных стендов;
- творческий подход к оформлению мастерской.

2.4.6. Состояние техники безопасности:

- наличие уголка по ТБ;
- наличие журнала по ТБ;
- состояние кабинета по ТБ (наличие контура заземления, предупреждающие надписи).

2.4.7. Санитарно-гигиенические нормы:

- состояние освещенности;
- соблюдение чистоты помещения и мебели;
- создание условий для хранения рабочих и информационных материалов и учебно-производственного оборудования.

2.4.8. Поощрительные баллы.

- наличие презентации о работе мастерской и других материалов для профориентационной работы
- методические разработки, выполненные на региональном, федеральном уровне (рекомендовано к печати)
- реальное курсовое и дипломное проектирование

2.4.9. Техническая карта критериев оценки мастерской представлена в Приложении 3.

2.5. Победа в данном этапе смотра-конкурса определяется по количеству набранных баллов. Максимальное количество - 180 баллов.

2.6. Учебные кабинеты, лаборатории, мастерские, занявшие первое место в первом этапе смотра-конкурса, допускаются для участия во втором этапе смотра-конкурса.

2.7. На втором этапе смотра-конкурса конкурсная комиссия техникума определяет учебные кабинеты, лаборатории, мастерские, занявшие первое, второе и третье место в смотре-конкурсе:

- в соответствии с количеством набранных баллов на первом этапе смотра-конкурса;
- по результатам представленной презентации (видео, фото-презентации) кабинета; лаборатории, мастерской;
- по результатам выступления группы поддержки заведующего кабинетом(лабораторией, мастерской) из числа студентов и работников техникума
- по результатом итогового выступления заведующего кабинетом (лабораторией, мастерской) на тему «Программа развития кабинета (лаборатории, мастерской)» («Итоги программы развития кабинета(лаборатории, мастерской)»)

3. Организация и руководство смотром-конкурсом

3.1. Подготовку и организацию проведения смотра-конкурса осуществляет конкурсная комиссия в следующем составе:

Председатель - директор Колледжа.

Члены комиссии:

- заместитель директора по учебно-производственной работе;
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- заведующий отделением;
- методист;
- заведующий хозяйством.

3.2. Конкурсная комиссия:

- определяет порядок и сроки проведения смотра-конкурса в текущем учебном году;
- разрабатывает ежегодно переменные критериальные показатели смотра конкурса;
- вносит (при необходимости) коррективы в постоянные критериальные показатели смотра-конкурса;
- составляет график проведения смотра-конкурса;
- разрабатывает и утверждает порядок подведения итогов смотра-конкурса.

4. Подведение итогов смотра-конкурса, награждение победителей

4.1. По итогам первого этапа смотра-конкурса конкурсная комиссия осматривает кабинеты, заполняет технические карты критериев, составляет протокол смотра-конкурса и выявляет участников второго этапа смотра-конкурса.

4.2. По итогам второго этапа смотра-конкурса конкурсная комиссия составляет протокол и определяет лучшие учебные кабинеты, лаборатории и мастерские, устанавливают первое, второе и третье призовые места.

4.3. Кабинеты и лаборатории, занявшие призовые места, награждаются дипломами, грамотами. Кабинет (лаборатория, мастерская), занявший первое место украшается вывеской (вымпелом) «Лучший кабинет Колледжа»

4.4. Итоги смотра-конкурса утверждаются приказом директора Колледжа.

4.5. Протоколы смотра-конкурса, Технические карты критериальных показателей смотра-конкурса хранятся в методическом кабинете.

**Критерии оценки кабинета
Наименование (номер)**

кабинета _____

№ п/п	Параметры и объекты оценки	Максимальная оценка (баллы)	Количество набранные баллы	Примечание
1.	Документация	8		
1.1	Паспорт кабинета	2		0 - отсутствие паспорта 1 - неполное соответствие содержания паспорта учебной программе и требованиям оформления 2 - соответствие содержания паспорта учебной программе и требованиям оформления
1.2	План работы кабинета	1		---
1.3	Инвентарная ведомость	1		---
1.4	Отчет о работе за предыдущий год	1		---
1.5	График занятости кабинета	1		---
1.6	Положение о кабинете	1		---
1.7	Должностная инструкция заведующего кабинетом	1		---
2.	Учебно-методическое обеспечение кабинета	50		
2.1	Рабочие программы по дисциплинам, ПМ, планы по дисциплинам, модулям, МДК	5		Баллы суммируются по каждому критерию: 1 – наличие 1 – комплектность 3 (max) – оформление: 3 – соответствие требованиям 2 – неполное соответствие требованиям 1 – несоответствие требованиям
2.2	Учебно-методический комплекс:	22		
	Перечень практических работ	1		---

	Наличие образцов-отчетов студентов к практическим занятиям	1		
	Технологические карты практических работ	5		Баллы суммируются по каждому критерию: 1 – наличие 1 – комплектность 3 (max) – оформление: 3 – соответствие требованиям 2 – неполное соответствие требованиям 1 – несоответствие требованиям
	Методические рекомендации к практическим работам	5		
	Методические рекомендации к внеаудиторной самостоятельной работе	5		
	Поурочные планы к занятиям, проведенным в период с начала учебного года до дня проведения смотра	5		
				Баллы суммируются по каждому критерию: 1 – наличие 1 – комплектность 3 (max) – оформление: 3 – соответствие требованиям 2 – неполное соответствие требованиям 1 – несоответствие требованиям
2.3	Фонд оценочных средств:	15		
	КОС для текущего контроля	5		Баллы суммируются по каждому критерию: 1 – наличие 1 – комплектность 3 (max) – оформление: 3 – соответствие требованиям 2 – неполное соответствие требованиям 1 – несоответствие требованиям
	КОС для промежуточной аттестации	5		
	КОС для квалификационных экзаменов	5		
2.4	Материалы для работы с одаренными и мотивированными обучающимися	3		---
2.5	Материалы для работы с обучающимися, пропускающими занятия	3		---

2.6	Систематизация учебно-методического обеспечения	2		---
3.	Информационно-коммуникационные средства	11		
3.1	Электронные учебники, практикумы и мультимедийные обучающие программы	3		---
3.2	Видеофильмы, видеофрагменты	2		---
3.4	Презентационные материалы:	3		
	Наличие	1		
	Систематизация по темам и разделам	2		
4.	Материально-техническое обеспечение	11		
4.1	Технические средства обучения:	3		
	Наличие	1		---
	Эффективность использования	2		---
4.2	Наличие постоянных и сменных учебно-информационных стендов	3		----
4.3	Проекты материально-технического развития кабинета	5		---
5.	Организация работы по внеурочной деятельности	42		
5.1	Наличие студии (центра, объединения, кружка) при кабинете и плана его работы	4		---
5.2	Проектная деятельность:	6		
	Планирование	2		---
	Образцы проектов	2		---
	Результаты применения	2		---
5.3	Достижения педагога,	10		Баллы выставляются за

	обучающихся (в рамках направления деятельности) за последний год			каждый подтверждающий документ: 4 – окружной уровень 6 – городской уровень 8 – федеральный уровень 10 – международный уровень
5.4	Участие в городских круглых столах, конференциях, семинарах	5		Баллы выставляются за каждый подтверждающий документ (приказ, письмо и т.д.). 1 мероприятие – 1 балл
5.5	Организация внеурочных мероприятий (конференции, круглые столы, семинары, встречи и т.д.)	5		Баллы выставляются за каждое проведенное и подтвержденное мероприятие 1 мероприятие – 1 балл
5.7	Наличие планов участия кабинета в предметной недели (недели специальности)	2		
6.	Состояние техники безопасности и охраны труда	20/18		
6.1	Наличие уголка по охране труда	2		
6.2	Наличие распорядительной документации по ОТ (приказы, распоряжения, инструкции, положения, памятки)	2		
6.3	Наличие журнала инструктажа по ОТ и порядок его ведения	2		
6.4	Наличие и состояние противопожарного инвентаря	2		
6.5	Наличие таблички ответственного за пожарную безопасность	2		
6.6	Наличие медицинской аптечки	2		
6.7	Наличие знаков безопасности	2		
6.8	Наличие	2		

	индивидуальных и коллективных средств защиты			
6.9	Исправность электрических розеток, выключателей, распределительных коробок, автоматов защиты	2		
7.	Санитарно-гигиеническое состояние	15		
7.1	Чистота помещения	2		0 – показатель не соответствует требованиям 1 – имеются замечания 2 – замечаний нет
7.2	Состояние полового покрытия, стен и потолков	2		
7.3	Тепловой режим	2		
7.4	Режим проветривания	2		
7.5	Состояние вентиляции	2		
7.6	Состояние и размещение учебной мебели	2		
7.7	Исправность и правильное размещение штор (жалюзи)	2		
7.8	Наличие в кабинете комнатных растений и их размещение согласно СанПиН	1		---
ИТОГО		155		
8.	Поощрительные баллы	25		
8.1	Наличие презентации о работе кабинета и других материалов для профорientационной работы	5		---
8.2	Организация внебюджетной деятельности в кабинете	5		---
8.3	Методические разработки, выполненные на региональном уровне (рекомендовано к	10		---

	печати)			
8.4	Реальное курсовое и дипломное проектирование	5		---
ВСЕГО		180		

Критерии оценки лаборатории
Наименование (номер)

лаборатории _____

№ п/п	Параметры и объекты оценки	Максимальная оценка (баллы)	Количество набранных баллов	Примечание
1.	Документация	10		
1.1	Паспорт Лаборатории	2		0 - отсутствие паспорта 1 - неполное соответствие содержания паспорта учебной программе и требованиям оформления 2 - соответствие содержания паспорта учебной программе и требованиям оформления
1.2	План работы лаборатории	1		---
1.3	Инвентарная ведомость	1		---
1.4	Отчет о работе за предыдущий год	1		---
1.5	График занятости лаборатории	1		---
1.6	Положение о лаборатории	1		---
1.7	Должностная инструкция заведующего лабораторией	1		---
1.8	Должностная инструкция лаборанта	1		---
1.9	Перечень лабораторного оборудования	1		---
2.	Учебно-методическое обеспечение лаборатории	45		
2.1	Рабочие программы по дисциплинам, модулям, МДК	5		Баллы суммируются по каждому критерию: 1 – наличие 1 – комплектность 3 (max) – оформление: 3 – соответствие требованиям 2 – неполное соответствие

				требованиям 1 – несоответствие требованиям
2.2	Учебно-методический комплекс:	20		
	Перечень лабораторных работ	2		---
	Технологические карты лабораторных работ	5		Баллы суммируются по каждому критерию: 1 – наличие 1 – комплектность 3 (max) – оформление: 3 – соответствие требованиям 2 – неполное соответствие требованиям 1 – несоответствие требованиям
	Методические рекомендации к лабораторным работам	5		
	Методические рекомендации к внеаудиторной самостоятельной работе	5		
	Методические рекомендации к выполнению тематических курсовых работ (по тематике лаборатории)	3		---
2.3	Фонд оценочных средств:	15		
	КОС для текущего контроля	5		Баллы суммируются по каждому критерию: 1 – наличие 1 – комплектность 3 (max) – оформление: 3 – соответствие требованиям 2 – неполное соответствие требованиям 1 – несоответствие требованиям
	КОС для промежуточной аттестации	5		
	КОС для квалификационных экзаменов	5		
2.4	Материалы для работы с одаренными и мотивированными обучающимися	3		---
2.5	Систематизация учебно-методического обеспечения	2		---
3.	Информационно-	5		

	коммуникационные средства			
3.1	Электронные учебники, практикумы и мультимедийные обучающие программы	3		---
3.2	Видеофильмы, видеофрагменты	2		---
4.	Материально-техническое обеспечение	20		
4.1	Технические средства обучения:	4		
	Наличие	2		---
	Эффективность использования	2		---
4.2	Лабораторное оборудование:	4		
	Эффективность использования	2		---
	Соответствие учебной программе	2		---
4.3	Перечень необходимых материалов, реактивов и других расходных материалов для проведения лабораторных работ	2		---
4.4	Наличие постоянных и сменных учебно-информационных стендов	5		Рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы, по подготовке к различным формам учебно-познавательной деятельности и др.)
4.5	Проекты материально-технического развития лаборатории	5		---
5.	Организация работы по внеурочной деятельности	40		
5.1	Наличие студии (центра, объединения, кружка) при лаборатории и плана его работы	4		---
5.2	Проектная деятельность:	6		
	Планирование	2		---
	Образцы проектов	2		---
	Результаты применения	2		---
5.3	Достижения педагога, обучающихся (в рамках направления деятельности лаборатории) за последний год:	10		Баллы выставляются за каждый подтверждающий документ: 4 – окружной уровень 6 – городской уровень

				8 – федеральный уровень 10 – международный уровень
5.4	Участие в городских круглых столах, конференциях, семинарах	5		Баллы выставляются за каждый подтверждающий документ (приказ, письмо и т.д.). 1 мероприятие – 1 балл
5.5	Организация внеурочных мероприятий (конференции, круглые столы, семинары, встречи и т.д.)	5		Баллы выставляются за каждое проведенное и подтвержденное мероприятие 1 мероприятие – 1 балл
6.	Состояние техники безопасности и охраны труда	20		
6.1	Наличие уголка по охране труда	2		
6.2	Наличие распорядительной документации по ОТ (приказы, распоряжения, инструкции, положения, памятки)	2		
6.3	Наличие журнала инструктажа по ОТ и порядок его ведения	2		
6.4	Наличие и состояние противопожарного инвентаря	2		
6.5	Наличие таблички ответственного за пожарную безопасность	2		
6.6	Наличие медицинской аптечки	2		
6.7	Наличие знаков безопасности	2		
6.8	Наличие индивидуальных и коллективных средств защиты	2		
6.9	Исправность электрических розеток, выключателей, распределительных коробок, автоматов защиты	2		
7.	Санитарно-гигиеническое состояние	15		
7.1	Чистота помещения	2		0 – показатель не соответствует требованиям 1 – имеются замечания
7.2	Состояние полового покрытия, стен и потолков	2		
7.3	Тепловой режим	2		
7.4	Режим проветривания	2		

7.5	Состояние вентиляции	2		2 – замечаний нет
7.6	Состояние и размещение учебной мебели	2		
7.7	Исправность и правильное размещение штор (жалюзи)	2		
7.8	Наличие в лаборатории комнатных растений и их размещение согласно СанПиН	1		---
ИТОГО		155		
8.	Поощрительные баллы	25		
8.1	Наличие презентации о работе лаборатории и других материалов для профориентационной работы	5		---
8.2	Организация внебюджетной деятельности в лаборатории	5		---
8.3	Методические разработки, выполненные на региональном уровне (рекомендовано к печати)	10		---
8.4	Реальное курсовое и дипломное проектирование	5		---
ВСЕГО		180		

Критерии оценки мастерской
Наименование (номер)

мастерской

№ п/п	Параметры и объекты оценки	Максимальная оценка (баллы)	Количество набранных баллов	Примечание
1.	Документация	10		
1.1	Паспорт мастерской	2		0 - отсутствие паспорта 1 - неполное соответствие содержания паспорта учебной программе и требованиям оформления 2 - соответствие содержания паспорта учебной программе и требованиям оформления
1.2	План работы мастерской	1		---
1.3	План производственной деятельности мастерской	1		---
1.4	Инвентарная ведомость	1		---
1.5	Отчет о работе за предыдущий год	1		---
1.6	График занятости мастерской	1		---
1.7	Положение о мастерской	1		---
1.8	Должностная инструкция заведующего мастерской	1		---
1.9	Перечень оборудования в мастерской	1		---
2.	Учебно-методическое обеспечение лаборатории	45		
2.1	Рабочие программы по дисциплинам, профессиональным модулям, МДК, учебной, производственной практике	5		Баллы суммируются по каждому критерию: 1 – наличие 1 – комплектность 3 (max) – оформление: 3 – соответствие требованиям 2 – неполное соответствие требованиям

				1 – несоответствие требованиям
2.2	Учебно-методический комплекс:	15		
	Перечень учебно-производственных работ	1		---
	Технологические карты производственного обучения	5		Баллы суммируются по каждому критерию: 1 – наличие 1 – комплектность 3 (max) – оформление: 3 – соответствие требованиям 2 – неполное соответствие требованиям 1 – несоответствие требованиям
	Методические рекомендации к выполнению учебно-производственных работ	5		
	Методические рекомендации к выполнению тематических курсовых работ	2		---
	Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы	2		---
2.3	Фонд оценочных средств:	25		
	КОС для текущего контроля	5		Баллы суммируются по каждому критерию: 1 – наличие 1 – комплектность 3 (max) – оформление: 3 – соответствие требованиям 2 – неполное соответствие требованиям 1 – несоответствие требованиям
	КОС промежуточной аттестации	5		
	КОС квалификационного экзамена	5		
2.4	Материалы для работы с одаренными и мотивированными обучающимися	3		---

2.5	Систематизация учебно-методического обеспечения	2		---
2.6	Образцы изделий, изготовленных студентами во время учебно-производственных работ	5		
3.	Информационно-коммуникационные средства	5		
3.1	Электронные учебники, практикумы и мультимедийные обучающие программы	3		---
3.2	Видеофильмы, видеофрагменты	2		---
4.	Материально-техническое обеспечение	20		
4.1	Технические средства обучения:	2		
	Наличие	1		---
	Эффективность использования	1		---
4.2	Учебно-производственное оборудование:	6		
	Эффективность использования	4		
	Соответствие учебной программе	2		---
4.3	Перечень необходимых материалов, реактивов и других расходных материалов	5		---
4.4	Наличие постоянных и сменных учебно-информационных стендов (2		Рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы, по подготовке к различным формам учебно-познавательной деятельности и др.)
4.5	Проекты материально-технического развития мастерской	5		---
5.	Организация работы по внеурочной деятельности	40		
5.1	Наличие студии (центра, объединения, кружка) при мастерской и плана его работы	10		---
5.2	Проектная деятельность:	6		
	Планирование	2		---
	Образцы проектов	2		---
	Результаты применения	2		---
5.3	Достижения мастера, обучающихся (в рамках	10		Баллы выставляются за

	направления деятельности мастерской) за последний год:			каждый подтверждающий документ: 4 – окружной уровень 6 – городской уровень 8 – федеральный уровень 10 – международный уровень
5.4	Участие в городских круглых столах, конференциях, семинарах	2		---
5.5	Организация внеурочных мероприятий (конференции, круглые столы, семинары, встречи и т.д.)	2		---
6.	Состояние техники безопасности и охраны труда	20		
6.1	Наличие уголка по охране труда	2		
6.2	Наличие распорядительной документации по ОТ (приказы, распоряжения, инструкции, положения, памятки)	2		
6.3	Наличие журнала инструктажа по ОТ и порядок его ведения	2		
6.4	Наличие и состояние противопожарного инвентаря	2		
6.5	Наличие таблички ответственного за пожарную безопасность	2		
6.6	Наличие медицинской аптечки	2		
6.7	Наличие знаков безопасности	2		
6.8	Наличие индивидуальных и коллективных средств защиты	2		
6.9	Исправность электрических розеток, выключателей, распределительных коробок, автоматов защиты	2		
7.	Санитарно-гигиеническое состояние	15		
7.1	Чистота помещения	2		0 – показатель не соответствует требованиям 1 – имеются замечания 2 – замечаний нет
7.2	Состояние полового покрытия, стен и потолков	2		
7.3	Тепловой режим	2		
7.4	Режим проветривания	2		
7.5	Состояние вентиляции	2		
7.6	Состояние и размещение	2		

	учебной мебели			
7.7	Исправность и правильное размещение штор (жалюзи)	2		
7.8	Наличие в кабинете комнатных растений и их размещение согласно СанПиН	1		---
ИТОГО		155		
8.	Поощрительные баллы	25		
8.1	Наличие презентации о работе мастерской и других материалов для профориентационной работы	5		---
8.2	Выполнение плана внебюджетной деятельности	10		Выставляется в случае выполнения плана
8.3	Методические разработки, выполненные на региональном уровне (рекомендовано к печати)	5		---
8.4	Реальное курсовое и дипломное проектирование	5		---
9.	Штрафные баллы	0		Вычитается 20 баллов за каждый случай травматизма
ВСЕГО		180		